**Функциональные требования для ProgRes –** работа с реестром инициатив.

Контакты: Фаизова Ильзира – 89220596322, Серов Никита – 89320989562, Мержоев Магомед - +79685300606

|  |  |
| --- | --- |
| 14.1 Рабочий кабинет | * Пользователь открывает модуль Рабочий кабинет (Переименовать нужно «Мой дашборд»):

* В Рабочем кабинете должна быть реализована возможность доступа к инициативам, через нажатие на кнопку “Реестр инициатив” - здесь должны отображаться все инициативы, в которых пользователь является РП.
 |
| 14.2 Работа в реестре инициатив | * Для РП должна быть реализована возможность добавлять новые инициативы в Реестр.
* Для РП и Администратора должна быть реализована возможность корректировать определенные поля в карточке инициативы. (Описано в пункте 14.2.1. Создание новой инициативы).
* Для Администратора должна быть реализована возможность на редактирование всех инициатив в Реестре инициатив своего ДО во всех полях.
* Для Администратора должна быть реализована возможность настройки всех необходимых ролей и их присвоение участникам проекта.
* Для администрирования справочников предусмотреть отдельную роль в системе
 |
| 14.2.1. Создание новой инициативы | * Создание инициативы: возможность включения в реестр проекта/гипотезы/бизнес-возможности.
* Разделы могут заполняться РП или Администратором (зеленым выделены обязательные поля, без которых создание инициативы невозможно! Обратите внимание, что цветовая кодировка на 14.2.2 отличается от 14.2.1!!):

**При создании инициативы (первичное заведение информации все поля может заполнять как Администратор, так и РП):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Описание** | **Ограничения** | **Автоматизация** | **Администратор системы** |
| Название  |  Поле для свободного текстового ввода информации |  |  |  |
| Дата начала инициативы |  Поле для свободного ввода информации дд.мм.гггг г. |  |  |  |
| Дата завершения |  Поле для свободного ввода информации дд.мм.гггг г. | Дата завершения должна быть больше даты начала |  |  |
| Код инициативы | Если у инициативы нет системы первоисточника, код должен генерироваться системой автоматически NNGPRO№ № - число (предусмотреть привязку к системе источнику) | Исключить возможность дублирования при привязке к первоисточнику. Ограничить выбор по ДО | Автоматическая генерация кода по кнопке. Предусмотреть в коде префикс ДО. Привязку делать путем выбора из загруженных проектов из систем источников. | Возможность изменения привязки к первоисточнику |
| Тип | Возможность выбора в поле из списка:* Организационный проект
* Цифровой проект
* ИТ проект
* Проект ПОЭ
* Разведочные проекты (ГРР)
* Проект повышения нефтеотдачи
* Инфраструктурный проект
* Капитальный проект
* Добычной проект
* M&A проект
* Проект бурения
* Проект ликвидации инфраструктуры
* Проект оптимизации и реинжиниринга инфраструктуры
* Проект новых технологий
* **Бизнес-возможность**
* Инвестиционная программа
* Организационная программа
* Мини-портфель
* Мини-портфель БВ
* Региональный портфель
* Актив
* ТПА
* ОПИ
* Тираж
* Тип объекта не указан
* Гипотеза
* Мероприятие

(список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе) |  |  | Управление списком типов.Настройка требований заполнения полей для разных типов (матрица) |
| Категория проекта | * Категория 1 - малые проекты
* Категория 2 - крупные проекты
* Категория 3 - крупные проекты
* Категория не указана

Поле заполняется, только для инициатив, являющихся проектами (список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе) |  |  | Управление списком категорий. |
| Тип бизнес-возможности | * Отраслевая
* Диверсификация
* Тип отсутствует

**Поле заполняется, только для инициатив, являющихся бизнес-возможностями см.выше**(список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе) | Ограничить возможность заполнения только если Тип - **Бизнес-возможность** | При изменении на другой тип очищать поле. | Управление списком типов БВ. |
| Статус | Возможность выбора в поле из перечня:* Гипотеза
* Предпроектная подготовка
* Реализация
* Пересмотр проекта
* Смарт-пауза/заморожен
* Передача в операционную деятельность
* Завершен
* Статус не указан

(список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе) |  |  | Управление списком статусов |
| Этап | Возможность выбора в поле из перечня (в дополнении файл excel связки возможной выборки перечня этапов в зависимости от типа инициативы – необходимо учесть [Этапы типов проекта.xlsx](%D0%AD%D1%82%D0%B0%D0%BF%D1%8B%20%D1%82%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0.xlsx)) ниже полный перечень возможных этапов:* Идея
* Инициирование
* Доступ
* Прототипирование
* Оценка
* Выявление и описание проблемы
* Интеграция
* Поиск
* Создание MVP
* Выбор
* Разработка решения
* Доработка и внедрение MVP
* Определение
* Внедрение
* Развитие и тиражирование
* Разработка и внедрение
* Эксплуатация
* Реализация
* Эксплуатация
* ОПЭ
* Проработка
* Выполнение
* Мониторинг эффекта
* Проведение ОПИ
* Мониторинг
* Завершение
* Этап не указан

(список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе) | Выбор из списка должен ограничиваться в зависимости от выбранного типа |  | Управление списком этапов.Настройка соответствия этапов и типов (матрица) |
| Стадия жизненного цикла | * Гипотеза
* Инициирование
* Проработка
* Реализация
* Мониторинг
* Реализовано/Завершён
* Смарт-пауза

(список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе) |  |  | Управление списком ЖЦ. Возможно нужна привязка ЖЦ к разным типам (матрица)! |
| Фаза | Поле для свободного текстового занесения (рассмотреть возможность использования справочника) |  |  | Возможно тоже должен быть выбор из списка! |
| ДО | Наименование ДО, в котором реализуется инициатива (выбор из списка, список должен синхронизироваться с КСУ НСИ) | Ограничить выбор только теми ДО к которым предоставлен доступ. | Если у РП есть доступ только к одному ДО – заполнять автоматически. Предусмотреть параметр для автозаполнения в настройках пользователя. Если у РП есть доступ больше чем к одному ДО заполнять поле из параметра для автозаполнения |  |
| Портфель | Наименование Портфеля, к которому относится инициатива – выбрать из списка (список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе)Перечень портфелей* Повышение эффективности
* Новые технологии
* Бизнес-возможности
* Прирост добычи
* Развитие ресурсной базы
* Производственная безопасность
* Бизнес-трансформация
* Продукт I
* Продукт II
* Продукт III
* Продукт IV
* Продукт V
* Продукт VI
* Капитальное строительство
* Блок закупок
 |  |  | Управление списком портфелей. |
| Программа | Наименование Программы, к которой относится инициатива – выбрать из списка (список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе)Перечень программПрограммы ПОЭ:* Добыча и операционная деятельность
* Капитальное строительство
* Материально-техническое обеспечение
* Бурение и ВСР

Инвестиционные программы:* Бурение
* ГРП
* ЗБС
* Возвраты
* Разведочные проекты

Программы ТПА:* Технологические проекты

Другие программы:* Газовые проекты
* Цифровая трансформация
* Организационная трансформация
* Внедрение инструментов в продукты АБ
* Базовый технологический барьер
* Цифровое выстраивание системы управления охраной труда и здоровья
* Цифровое управление барьерами
* Бизнес-возможности
* Цифровые проекты
* Экосистема БРД
 |  |  | Управление списком программ. |
| Цель | Цели и критерии успешности инициативы |  |  |  |
| Описание | Высокоуровневое описание инициативы  |  |  |  |
| Границы инициативы | * Рамки/границы инициативы
 |  |  |  |
| Ключевые поставки  | Ключевые поставки/продукты (например, концепция разработки месторождения, проектная документация, объекты строительства) |  |  |  |
| Требования | Высокоуровневые требования, допущения и ограничения, их приоритет (например, технические требования, ОПР, ПД) |  |  |  |
| Рискованность  | Совокупный риск – поле для свободного занесения текстовой информации |  |  |  |
| Риски проекта | Список. Может заполняться из Реестра типовых рисков, может заполняться в свободной форме. Должно быть реализовано автоматическое заполнение по ключевым параметрам с подтверждением пользователя.* ТОП-10 Рисков
* Ссылка на Реестр рисков
* Вложенный Реестр рисков
* Ссылка на Отчет по рискам
* Вложенный Отчет по рискам – **реализовать возможность прикрепеления файлов**

***Необходимые поля для занесения информации:**** Риск
* Статус Риска
* Горизонт
* Владелец риска
* Вероятность, %
* Ущерб, млн. р
* Факторы
* Последствия
 | Выбор из Реестра типовых рисков должен быть ограничен общими типовыми рисками, рисками для типа проектов (инициатив), общими рисками для ДО, рисками для типа проектов (инициатив) ДО.Статус Риска – список статусов (будет предоставлен)Владелец Риска – пользователь ДО (выбор из списка с возможностью быстрой фильтрации) | При первом открытии - предложить пользователю добавить в список рисков типовые риски из Реестра типовых рисков с возможностью выбора (чекбокс) | Управление списком типовых рисков. |
| КПЭ | Для РП должна быть реализована возможность занесения данных по КПЭ только во время первичного создания карточки инициативы***Необходимая информация (поля, которые должны быть для ввода):**** Название
* План/Факт/Прогноз с единицей измерения – *применимо ко всем*
* Срок КПЭ *с единицей измерения*
* Ответственный по КПЭ
* Комментарий – *поле, которое не является блокирующем (т.е. если его не заполнить, а вся остальная информация будет заполнена, то в целом КПЭ будет считаться заполненным и инициативу можно создать)*

Должна быть предусмотрена возможность добавления нескольких КПЭ к проекту, в виде создания следующей строки, требующий заполнения. | Ответственный по КПЭ – пользователь ДО (выбор из списка с возможностью быстрой фильтрации) |  |  |
| Ключевые вехи | Ключевые контрольные точки инициативы***Необходимая информация:**** Статус (% выполнения)
* Название вехи
* Ответственный
* Дата выполнения (План/Факт) Результат
* Показатель
* Комментарий

Должна быть предусмотрена возможность добавления нескольких ключевых вех к проекту, в виде создания следующей строки, требующий заполнения. | Ответственный – пользователь ДО (выбор из списка с возможностью быстрой фильтрации) |  |  |
| Текущие работы | ***Необходимая информация:**** Дата начала (План/факт)
* Статус (% выполнения)
* Название работы
* Ответственный
* Дата выполнения (План/Факт)Комментарий

Должна быть предусмотрена возможность добавления нескольких текущих работ к проекту, в виде создания следующей строки, требующий заполнения | Ответственный – пользователь ДО (выбор из списка с возможностью быстрой фильтрации) |  |  |
| Финансирование | * Поле для свободного ввода информации в **млн.рублей**
 |  |  |  |
| Бизнес-кейс | * Реализовать возможность прикрепления файла в формате pdf excel
 |  |  |  |
| Открытые вопросы | ***Необходимая информация:**** Наименование вопроса – свободное занесение текста

(список) |  |  |  |
| Руководитель  | Возможность включения сотрудника из списка сотрудников ДО | Изменение может делать только пользователь с ролью Администратор. Выбор ограничен по ДО. Предусмотреть быстрый фильтр по части строки | Автоматически заполняется текущим пользователем. Список сотрудников должен автоматически синхронизироваться с КСУ НСИ. |  |
| ЕОЛ | Возможность включения сотрудника из списка сотрудников ДО | Выбор ограничен по ДО. Предусмотреть быстрый фильтр по части строки | Список сотрудников должен автоматически синхронизироваться с КСУ НСИ. |  |
| Заказчик  |  Поле для свободного занесения информации | Выбор ограничен по ДО. Предусмотреть быстрый фильтр по части строки | Список сотрудников должен автоматически синхронизироваться с КСУ НСИ. |  |
| Проектная команда | Необязательное поле – возможность включения участников из списка сотрудников ДО автоматически.Например, вот так:   |  | Список сотрудников должен автоматически синхронизироваться с КСУ НСИ. | Управление списком ролей Настройка требуемых ролей для разных типов (матрица) |
| Система-первоисточник | Ссылка на систему первоисточник, где инициатива заведена/ведется – поле для свободного занесения информации | Выбор из списка | Заполняется автоматически при привязке кода | Управление списком и параметрами подключения к системам источникам |
| **Дополнительные атрибуты, которые должны быть в зависимости от типа программы!!** |  |
| Для Инвестиционных программ\* | При создании инвестиционных программ (Бурение, ГРП, ЗБС, Возвраты, Разведочные проекты), администратор проставляет легенду для виджеты актива:* Утв.ИП
* прошлый прогноз
* текущий прогноз

(список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе) | Настраивается в матрице требований заполнения полей для разных типов |  |  |
| Для типов проектов Актив | Для типов проектов Актив добавить дополнительные поля для ввода информации***Необходимые поля для занесения информации:**** Кол-во операций Утв.ИП
* Кол-во операций прошлый прогноз
* Кол-во операций текущий прогноз
* Добыча нефти Утв.ИП
* Добыча нефти прошлый прогноз
* Добыча нефти текущий прогноз
* Инвестиции Утв.ИП
* Инвестиции прошлый прогноз
* Инвестиции текущий прогноз
* Capex Утв.ИП
* Capex прошлый прогноз
* Capex текущий прогноз
* Revex Утв.ИП
* Revex прошлый прогноз
* Revex текущий прогноз
* NPV Утв.ИП
* NPV прошлый прогноз
* NPV текущий прогноз
* PI Утв.ИП
* PI прошлый прогноз
* PI текущий прогноз
 | Настраивается в матрице требований заполнения полей для разных типов |  |  |
| Для проектов ОПИ/ТПА/Тираж | Для типов проектов ОПИ, ТПА и Тираж добавить дополнительные поля для ввода информации***Выбор функции проекта из выпадающего списка***:* Добыча
* БиВСР
* Геология и разработка
* КС
* Газ и энергетика
* Нефтепромысловое оборудование
* Механизированная добыча
* Нефтепромысловая химия
* Подготовка нефти, газа и воды
* Инжиниринг, реинжиниринг

(список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе)***Необходимые поля для занесения информации:***РычагQтнКол-во операцийЗатраты на текущий годNPV/FCF***Выбор продукта, к которому относится проекта из выпадающего списка***:* I продукт
* II продукт
* III продукт
* IV продукт
* V продукт
* VI продукт
* Сквозной

(список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе) | Настраивается в матрице требований заполнения полей для разных типов |  | Управление списком продуктов |
| Для проектов ПОЭ | Для типов проектов ПОЭ добавить дополнительные поля для ввода информации***Необходимые поля для занесения информации:**** КПЭ на текущий год план
* КПЭ на текущий год факт
* КПЭ на следующий год план
* КПЭ на следующий год факт
* КПЭ на третий год план
* КПЭ на третий год факт

Возможность выбора типа эффекта (прямой или косвенный) | Настраивается в матрице требований заполнения полей для разных типов |  |  |
| Для всех остальных типов проектов | Для типов проектов, которые не являются ПОЭ, ТПА, ОПИ, Тираж добавить дополнительные поля для ввода информации***Необходимые поля для занесения информации:**** Успешность реализации проекта, %
* Комментарий
 | Настраивается в матрице требований заполнения полей для разных типов |  |  |

 |
|  |
| 14.2.2 Редактирование инициативы в реестре | * **При редактировании уже созданной инициативы, поля, отмеченные (\*) могут редактироваться только Администратором!**
* **Зеленым цветом отмечены поля, которые обязательно должны быть заполнены всегда, но не означает, что при редактировании они должны перезаполняться.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Описание** | **Ограничения** | **Автоматизация** |  |
| Название \* |   | Может поменять только Администратор по запросу | Настроить запрос из системы с уведомлением на почту |  |
| Дата начала инициативы |  Поле для свободного ввода информации дд.мм.гггг г. | Может поменять только Администратор по запросу | Настроить запрос из системы с уведомлением на почту |  |
| Дата завершения |  Поле для свободного ввода информации дд.мм.гггг г. | Может поменять только Администратор по запросу и согласованию (???) | Настроить запрос из системы с уведомлением на почту |  |
| Код инициативы \* |  | Не меняется |  |  |
| Тип \* | * Организационный проект
* Цифровой проект
* ИТ проект
* Проект ПОЭ
* Разведочные проекты (ГРР)
* Проект повышения нефтеотдачи
* Инфраструктурный проект
* Капитальный проект
* Добычной проект
* M&A проект
* Проект бурения
* Проект ликвидации инфраструктуры
* Проект оптимизации и реинжиниринга инфраструктуры
* Проект новых технологий
* **Бизнес-возможность**
* Инвестиционная программа
* Организационная программа
* Мини-портфель
* Мини-портфель БВ
* Региональный портфель
* Актив
* ТПА
* ОПИ
* Тираж
* Тип объекта не указан
 |  |  |  |
| Категория проекта \* | * Категория 1 - малые проекты
* Категория 2 - крупные проекты
* Категория 3 - крупные проекты
* Категория не указана

Поле заполняется, только для инициатив, являющихся проектами |  |  |  |
| Тип бизнес-возможности | * Отраслевая
* Диверсификация
* Тип отсутствует

**Поле заполняется, только для инициатив, являющихся бизнес-возможностями! См.выше** |  |  |  |
| Статус | * Не стартовал
* Предпроектная подготовка
* Реализация
* Пересмотр проекта
* Смарт-пауза/заморожен
* Передача в операционную деятельность
* Завершен
* Статус не указан
 |  |  |  |
| Этап | * Идея
* Инициирование
* Доступ
* Прототипирование
* Оценка
* Выявление и описание проблемы
* Интеграция
* Поиск
* Создание MVP
* Выбор
* Разработка решения
* Доработка и внедрение MVP
* Определение
* Внедрение
* Развитие и тиражирование
* Разработка и внедрение
* Эксплуатация
* Реализация
* Эксплуатация
* ОПЭ
* Проработка
* Выполнение
* Мониторинг эффекта
* Проведение ОПИ
* Мониторинг
* Завершение
* Этап не указан
 |  |  |  |
| Стадия жизненного цикла | * Гипотеза
* Инициирование
* Проработка
* Реализация
* Мониторинг
* Реализовано
* Смарт-пауза
* Стадия не указана
 |  |  |  |
| Фаза | Описана фаза стадии жизненного цикла |  |  |  |
| ДО\* | Наименование ДО, в котором реализуется инициатива | Не меняется |  |  |
| Портфель | Наименование Портфеля, к которому относится инициатива – выбрать из списка |  |  |  |
| Программа | Наименование Программы, в которой относится инициатива – выбрать из списка |  |  |  |
| Цели  | Цели и критерии успешности инициативы. |  |  |  |
| Описание | Высокоуровневое описание инициативы и ее границы. |  |  |  |
| Границы инициативы | * Рамки/границы инициативы
 |  |  |  |
| Ключевые поставки  | Ключевые поставки/продукты (например, концепция разработки месторождения, проектная документация, объекты строительства) |  |  |  |
| Требования | Высокоуровневые требования, допущения и ограничения, их приоритет (например, технические требования, ОПР, ПД) |  |  |  |
| Рискованность  | Совокупный риск  |  |  |  |
| ТОП-10 рисков | * ТОП-10 Рисков
* Ссылка на Реестр рисков
* Вложенный Реестр рисков
* Ссылка на Отчет по рискам
* Вложенный Отчет по рискам

***Необходимая информация:**** Риск
* Статус Риска
* Горизонт
* Владелец риска
* Вероятность, %
* Ущерб, млн. р
* Факторы
* Последствия
 |  |  |  |
| Обоснование | Причины реализации инициативы |  |  |  |
| КПЭ *(будет дополнительно прикреплена таблица с цветовой индикацией)* | Для РП должна быть реализована возможность занесения данных по КПЭ только во время первичного создания карточки инициативы***Необходимая информация:**** Название
* План/Факт/Прогноз
* Срок КПЭ
* Ответственный по КПЭ
* Комментарий

Должна быть предусмотрена возможность редактирования нескольких КПЭ к проекту, в виде создания следующей строки, требующий заполнения. |  |  |  |
| Экономические показатели *(будет дополнительно прикреплена таблица с цветовой индикацией)* | ***Необходимая информация:**** Эффект
* Числовая метрика достижение эффекта (например: дополнительная добыча, млн. т.)
* Экономические показатели эффективности (NPV/EMV, PI, EBITDA, MIRR)
* Объем инвестиций, млрд. руб.
* Объем утвержденных инвестиций, млрд. руб

Для гипотез/ БВ/ОП/ИТ/ЦТ/ПБ заполнение поля необязательно |  |  |  |
| Ключевые вехи *(будет дополнительно прикреплена таблица с цветовой индикацией)* | Ключевые контрольные точки инициативы***Необходимая информация:**** Статус (% выполнения)
* Название вехи
* Ответственный
* Дата выполнения (План\*/Факт)Результат
* Показатель
* Комментарий

Должна быть предусмотрена возможность добавления нескольких ключевых вех к проекту, в виде создания следующей строки, требующий заполнения. |  |  |  |
| Текущие работы | ***Необходимая информация:**** Дата начала (План\*/факт)
* Статус (% выполнения)
* Название вехи
* Ответственный
* Дата выполнения (План\*/Факт)Комментарий

Должна быть предусмотрена возможность добавления нескольких текущих работ к проекту, в виде создания следующей строки, требующий заполнения. |  |  |  |
| Финансирование | * Поле для свободного ввода информации в **млн.рублей**
 |  |  |  |
| Бизнес-кейс | * Реализовать возможность прикрепления файла в формате pdf excel
 |  |  |  |
| Открытые вопросы | ***Необходимая информация:**** Наименование вопроса
* Проект по вопросу
 |  |  |  |
| Поручения\* - этого атрибута нет при создании инициативы  | * Статус поручения
* Наименование поручения
* Ответственный
* Срок исполнения план
* Срок исполнения скорректированный\*
* Срок исполнения факт
* Дата выдачи поручения
* Примечание
 | Статус поручения заполняется из справочника. Ответственный выбирается из справочника сотрудников с возможностью быстрой фильтрации и ограничения по ДО. |  | Управление списком статусов поручений. |
| Источник поручения (будет дополнительно прикреплена таблица с цветовой индикацией) | Возможность выбора из списка:УК ДО - управляющий комитетУК БРД - управляющий комитетПД - проектный деньПК - производственный контрактТС - технический советИК ДО - инвестиционный комитетИК БРД - инвестиционный комитетИКК - инвестиционный комитет компанииПрочееУК ДОУК БРДПДПКТСИК ДОИК БРДИККПрочееИсточник поручения не указан(список может дополняться, предусмотреть возможность ведения справочника в системе) |  |  | Управление списком источников поручений. |
| Проекты на контроле\* этого атрибута нет при создании инициативы | Возможность для Администратора поставить инициативу на контроль – добавить какую нибудь кнопочку или что-то вроде того |  |  |  |
| Руководитель  | Возможность включения сотрудника из списка сотрудников ДО | Может изменить только пользователь с ролью АдминистраторОграничения как при создании |  |  |
| ЕОЛ | Возможность включения сотрудника из списка сотрудников ДО | Ограничения как при создании |  |  |
| Заказчик  |   | Ограничения как при создании |  |  |
| Проектная команда | Необязательное поле – возможность включения участников из списка сотрудников ДО автоматически.Например, вот так:   |  |  |  |
| Система-первоисточник | Ссылка на систему первоисточник, где инициатива заведена/ведется – поле для свободного занесения информации | Может изменить только пользователь с ролью Администратор |  |  |

 |
|  |  |
| 14.3 Закрытие инициативы | Закрыть инициативу может только Администратор, у РП должна быть возможность подачи заявки на закрытие.Можно реализовать так: допустим РП хочет перевести инициативу на статус «Завершен» - меняет статус – приходит уведомление Администратору, и если он согласен, то инициатива принимает статус завершен и переходит из общего реестра инициатив в архив инициатив. |
| 14.4 Архив инициатив | Все завершенные инициативы должны храниться в отдельном пространстве доступном для Администраторов с теми же самыми атрибутами, что в 14.2.1 |
| 14.5 | Индикаторы на атрибутах – установить правила индикации – прикреплен файл excel с правилами [Индикаторы.xlsx](%D0%98%D0%BD%D0%B4%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%8B.xlsx) |
| 14.6 Создание/редактирование Мини-портфеля | Администратор имеет возможность создать новый объект (новый элемент иерархии) такие как программа и мини-портфель или изменить наименование имеющегося, также редактировать. По своей сути данный объект характеризуется вышеописанными инициативами и включает те же атрибуты: **Мини-портфель:** Наименование мини-портфеля – поле для ввода информацииКПЭ – как сумма слагающих инициатив (расчетное поле)КПЭ\* – как поле для свободного ввода информации (по типу как для инициативы)Владелец Возможность включения сотрудника из списка сотрудников ДОТакие атрибуты как: Ключевые вехи, открытые вопросы, поручения – автоматический свод информации по данным атрибутам по инициативам, которые входят  |
| 14.7 Создание/ редактирование программы | Администратор имеет возможность создать новый объект (новый элемент иерархии) такие как программа и мини-портфель или изменить наименование имеющегося, также редактировать. По своей сути данный объект характеризуется вышеописанными инициативами и включает те же атрибуты: **Программа:** Наименование программы – поле для ввода информацииКПЭ – как сумма слагающих инициатив (расчетное поле)КПЭ\* – как поле для свободного ввода информации (по типу как для инициативы)Руководитель Возможность включения сотрудника из списка сотрудников ДОМини-портфель указать к какому мини-портфелю относится – выбрать из списка!Такие атрибуты как: Ключевые вехи, открытые вопросы, поручения – автоматический свод информации по данным атрибутам по инициативам, которые входят  |
| 14.8 Работа в рабочем кабинете для Адинистратора | Возможность работать с реестром всех инициатив в ДО, возможность фильтрации и сортировки реестра по всем атрибутам.Возможность выгрузки в виде EXCEL данного реестра.Дополнительное поле вне реестров: **Предстоящие события**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поле для ввода текста (название предстоящего события)** | **дд.мм.гггг г.** |

 |
| 14.9 Фиксация количества изменений в инициативе | Фиксация кто и когда занес изменение в инициативу. Счетчик с автором. |
| 14.10Пузырьковая диаграмма | В системе предусмотрена возможность построения пузырьковых диаграмм для программ и крупных проектов. Это четыре графика, на которых расположение и диаметр шара зависит от вводимого значения. Максимальные значения на осях подбираются автоматически в зависимости от максимального значения показателя.Значения для построения графиков вводит администраторГрафик уверенность от NPV/EMVОсь X – NPV/EMV, млн.руб)Ось Y – (Уверенность, %)Ø шараЛегенда - Ø шара соответствует ЗатратамГрафик Риски от NPV/EMVОсь X – (NPV/EMV, млн.руб) подпись осиОсь Y – (Риск, млн.руб.) подпись осиØ шараØ шара соответствует Уверенности. Цвет шара соответствует диапазону значений Уверенности: зеленый >=80, желтый >=50, <80, красный <50График Риски от затрат планаОсь X – (Затраты план, млн.руб) подпись осиОсь Y – (Риск, млн.руб.) подпись осиØ шараØ шара соответствует Уверенности. Цвет шара соответствует диапазону значений Уверенности: зеленый >=80, желтый >=50, <80, красный <50График Обеспечение персонала от NPV/EMVОсь X – (NPV/EMV, млн.руб) подпись осиОсь Y – (Обеспеченность персоналом, %) подпись осиØ шараØ шара соответствует Уверенности. Цвет шара соответствует диапазону значений Уверенности: зеленый >=80, желтый >=50, <80, красный <50 |
| 14.11.1График КПЭ (Не МТО программа) | В системе предусмотрена возможность построения графиков визуализации КПЭ в разрезах 4 кварталов, текущего года (помесячная разбивка) и трех лет со дня начала проекта (помесячная разбивка).График строится по месячным значениям, которые вносятся руководителям проекта на 3 года. |
| 14.11.2График КПЭ (МТО программа) | В системе предусмотрена возможность построения двух графиков распределения запасов.Первый график (линейная диаграмма) уровень запасов строится по месячным значениям плана и факт уровня запасов, значения вводятся руководителем проектаВторой график (столбчатая диаграмма) уровень МТР строится по значениям, которые вносит руководитель проекта. Количество возможных значений для графика неограниченно. К каждому значению прописывается легенду (к какому уровню запасов относится значение) |
| 14.11.3График КПЭ программы | График КПЭ программы строится автоматически как сумма всех графиков проектов, входящих в данную программу |
| 14.12 Уведомление | Уведомления на Outlook в случае изменения **статуса** инициативы для Руководителя, для ЕОЛ.Уведомления в случае необходимости согласований (в случае если будем так реализовывать по Завершению инициативы) |
| 14.13 | Хинты в полях для ввода информации |

Данные из реестра попадают в Дашборд, который находится в той же системе. Сейчас данные попадают через парсинг из excel [Загрузчик (добавлены столбцы) АКТУАЛЬНЫЙ.xlsx](%D0%97%D0%B0%D0%B3%D1%80%D1%83%D0%B7%D1%87%D0%B8%D0%BA%20%28%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D1%8B%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%D0%B1%D1%86%D1%8B%29%20%D0%90%D0%9A%D0%A2%D0%A3%D0%90%D0%9B%D0%AC%D0%9D%D0%AB%D0%99.xlsx), приложим файл загрузчика – цель текущей разработки — это уход от excel, и возможность редактирования в самой системе.

Плюс: по ряду инициатив уже есть интеграции с другими системами, надо учесть это.